

# PROGETTO “SAGRE ECOLOGICHE”

*Regolamento per l'assegnazione di contributi economici a favore di organizzatori di manifestazioni, sagre, feste paesane finalizzati alla riduzione della produzione di RSU*

## Art. 1 Premessa

In ripresa della normativa comunitaria in tema, il d.lgs. 152/2006 e s.m.i. all'art 179 nel definire la gerarchia per la gestione dei rifiuti identifica come prioritaria la riduzione della produzione dei rifiuti alla fonte, seguita dal riutilizzo dei beni e successivamente dal recupero di materia attraverso il riciclaggio. Alla fine della gerarchia dei rifiuti troviamo le azioni per il recupero energetico e lo smaltimento dei rifiuti residui in discarica.

Il Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti, approvato con D.C.R. n. 301 del 5 maggio 2009, individua quali obiettivi generali il “*contenimento della produzione*” ed il “*recupero materia*”. Le azioni attuative del PRGR in materia di riduzione dei rifiuti prevedono, tra l'altro, la promozione di eventi che non siano impattanti sull'ambiente e siano occasione per veicolare informazioni ambientali, incentivare la raccolta differenziata, promuovere una gestione sostenibile di risorse e rifiuti durante il loro svolgimento. Al contempo, prevede il supporto per l'organizzazione di eco-eventi nonché la promozione dell'utilizzo di stoviglie monouso recuperabili al posto di quelle di plastica nelle mense, nelle sagre e nei grandi eventi e durante le iniziative che prevedano l'afflusso di un alto numero di persone. A questo proposito viene istituito il marchio regionale “*Ecofesta*” quale strumento a disposizione dei soggetti organizzatori per pubblicizzare e divulgare le azioni ambientali attivate nel corso degli eventi.

Con questo spirito viene promosso come obbligo l'utilizzo di materiali compostabili e riutilizzabili anche dalla legge regionale 2/2015 “Disciplina delle sagre, delle feste popolari e dell'esercizio dell'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande” che all'articolo 7 comma f elenca tra le competenze dei Comuni quella di disciplinare “la raccolta differenziata ai sensi della normativa vigente e prevede l'utilizzo di stoviglie, posate e bicchieri riutilizzabili in confezioni monouso o, in alternativa, realizzate in materiali biodegradabili e compostabili a norma UNI EN 13432 del 2002”. Tale iniziativa è stata accolta e dettagliata all'interno del “regolamento comunale per la disciplina delle sagre e delle feste popolari” approvato con DCC n. 41/2016.

Nel nostro territorio le manifestazioni, le sagre e le feste paesane sono una realtà, in termini di produzione di rifiuti e di gestione degli stessi, con cui è necessario confrontarsi e, al contempo, sono un'importante luogo di aggregazione che consente, ai fini della divulgazione, di poter raggiungere una platea numericamente significativa. Tra l'altro tali manifestazioni hanno un'inevitabile impatto sull'ambiente costituendo una notevole fonte di produzione di rifiuti, la cui gestione assume notevole importanza.

L'impegno economico che ogni organizzatore deve sostenere per l'adempimento alla legge regionale e al regolamento comunale ed in particolare per l'acquisto di materiali biodegradabili e compostabili è molto elevato, ragione per cui anche in seguito alla nota pervenuta al protocollo comunale con n.18382/2016 con la quale la Regione Umbria attesta che per il 2016 non ha previsto risorse da destinare alle Ecofeste si ritiene opportuno procedere a livello comunale all'introduzione di un regolamento che disciplini la concessione di un contributo economico.

## Art. 2 - Finalità

Il Comune di Gubbio intende continuare ad incoraggiare azioni virtuose nell'ambito della gestione dei rifiuti tramite la promozione di eventi che non siano impattanti sull'ambiente e siano occasione per veicolare informazioni ambientali, incentivare la raccolta differenziata, promuovere una gestione sostenibile di risorse e rifiuti durante il loro svolgimento.

Il presente regolamento è finalizzato a promuovere l'ecosostenibilità delle manifestazioni, sagre e feste popolari o altre iniziative in cui vi siano occasioni di momenti conviviali con annessa consistente produzione di rifiuti, organizzate nel territorio comunale. Una scarsa attenzione agli sprechi e alla raccolta differenziata oltre all'utilizzo di materiali usa e getta fanno sì che a conclusione di queste iniziative si generi un considerevole quantitativo di rifiuti spesso non differenziato e che non può essere oggetto di operazioni di recupero.

Gli obiettivi da conseguire sono:

- minimizzare la produzione di rifiuti;
- incrementare e valorizzare la raccolta differenziata diminuendo la percentuale di RSU;
- favorire l'utilizzo di materie prime rinnovabili, quali le bioplastiche, e manufatti prodotti con materiali riciclati (es. carta riciclata per le tovagliette) così da diminuire



il ricorso a materie prime non rinnovabili o vergini;

- orientare e sensibilizzare la comunità verso scelte e comportamenti consapevoli e virtuosi in campo ambientale utilizzando le feste paesane, le sagre e le manifestazioni come veicolo per diffondere una cultura ambientale e sostenibile, con particolare attenzione alla gestione virtuosa dei rifiuti.

### **Art. 3 - Manifestazioni ammissibili e soggetti beneficiari**

Sono ammissibili le manifestazioni, sagre e feste paesane che rispettino i termini del "regolamento comunale per la disciplina delle sagre e delle feste popolari" approvato con DCC n. 41/2016 nonché iniziative di tipo ricreativo, culturale, sportivo, di animazione sociale e di valorizzazione territoriale realizzate nel territorio comunale.

Soggetti beneficiari sono le associazioni e i movimenti che organizzano le tipologie di eventi sopra indicate e che hanno sede nel Comune di Gubbio.

Sarà possibile richiedere il contributo per una sola iniziativa nel corso dell'anno solare.

### **Art. 4 - Interventi ammissibili**

Il presente regolamento prevede la concessione di contributi per l'acquisto di stoviglie, piatti e bicchieri in materiali biodegradabili e compostabili, nonché per il noleggio di attrezzature per il lavaggio di stoviglie in ceramica e posate in acciaio e per l'erogazione di acqua potabile del rubinetto e bibite gassate alla "spina" a esclusione della birra, utilizzo di tovaglie in materiale riciclabile, punti per la raccolta differenziata e materiale informativo. Saranno ammesse inoltre le iniziative volte alla sostenibilità ambientale della festa o sagra nonché ogni attività culturale di informazione e formazione che favorisca il miglioramento della consapevolezza collettiva favorendo scelte di vita ambientalmente sostenibili da parte dei cittadini.

### **Art.5 - Requisiti**

I requisiti obbligatori che devono essere soddisfatti affinché una manifestazione, festa o sagra, con preparazione e somministrazione di cibi e bevande, riceva il contributo economico sono:

#### ***a) Responsabile per la gestione dei rifiuti***

Il soggetto organizzatore di un evento con preparazione e somministrazione di cibi e bevande, deve designare un responsabile per la gestione dei rifiuti affinché, per l'intera durata della manifestazione, ci sia un referente che dia direttive ed indicazioni agli addetti

alla festa e strutturi una comunicazione informativa per tutti i visitatori sulle modalità della raccolta dei rifiuti. Il responsabile per la gestione dei rifiuti dovrà essere nominato prima dell'inizio della festa e i suoi dati dovranno essere comunicati al Servizio Ambiente e Patrimonio del Comune di Gubbio e all'Azienda che gestisce il servizio di raccolta dei rifiuti urbani. L'attività del responsabile per la gestione dei rifiuti deve essere articolata in una fase organizzativa finalizzata ad individuare l'area dove collocare i contenitori per la raccolta differenziata e per i vuoti a rendere, che sia facilmente accessibile e ben identificabile, sia da parte degli operatori della festa, sia da parte dei partecipanti e in una fase formativa ed informativa del personale addetto alla festa che dovrà in ogni caso fare riferimento al responsabile per qualsiasi dubbio o problematica si presenti. Inoltre dovrà anche organizzare la raccolta dell'olio alimentare e dell'alluminio per il successivo conferimento al centro di raccolta comunale o ad altri soggetti autorizzati.

#### ***b) Utilizzo delle stoviglie***

Non è ammesso l'uso di stoviglie monouso realizzate in plastica. Qualora non fosse possibile l'utilizzo di stoviglie lavabili e riutilizzabili è ammesso l'uso di stoviglie monouso, che dovranno essere esclusivamente realizzate in materiali compostabili conformi alla norma comunitaria con l'obbligo di conferirle nel modo corretto in base alla loro natura. Per la somministrazione delle bevande, ove possibile, dovranno essere utilizzati "i vuoti a rendere".

#### ***c) Utilizzo carta e carta tessuto***

Le manifestazioni, feste e sagre con somministrazione di alimenti o bevande devono utilizzare tovaglie, tovagliette, tovaglioli, menù esclusivamente prodotti con carta riciclata o comunque in materiale compostabile. Ciò fermo restando la possibilità di utilizzare tovaglie, tovagliette, tovaglioli in tessuto riutilizzabili. Le tovaglie e le tovagliette potranno essere utilizzate come veicoli di informazioni sulla raccolta differenziata, il risparmio energetico e quant'altro, relativo alla tutela dell'ambiente, l'organizzazione riterrà di comunicare.

#### ***d) Bevande alla spina***

Le manifestazioni, feste e sagre con somministrazione di alimenti o bevande devono privilegiare l'erogazione di bibite alla spina utilizzando bicchieri e boccali riutilizzabili o monouso compostabili come prescritto alla precedente lettera b).

#### ***e) Imballaggi dei prodotti***

Tutti i prodotti che verranno acquistati nell'ambito della manifestazione dovranno essere forniti con il minor utilizzo possibile di imballaggi, selezionando già durante



l'organizzazione, l'acquisto di confezioni più grandi e più capienti.

**f) *Materiale informativo***

Tutte le azioni previste dal presente documento, relative alla raccolta differenziata, all'utilizzo di materiali riciclati, riciclabili e/o riutilizzabili, devono essere evidenziate durante tutto il periodo di diffusione della manifestazione e nei giorni di svolgimento in modo che tutti i partecipanti siano consapevoli delle azioni intraprese.

**g) *Punti per la raccolta differenziata***

Dovranno essere individuate, nel luogo in cui si svolgerà la manifestazione, delle aree adibite alla raccolta differenziata dei rifiuti in cui dovranno essere predisposti dei contenitori per la raccolta differenziata di carta, vetro, plastica, lattine, avanzi di cibo (organico compostabile comprese le stoviglie). Gli oli esausti e le lattine in alluminio dovranno essere raccolte a parte e conferiti presso la stazione ecologica in Via Venata.

Il contributo comunale viene attribuito, con cadenza annuale, dal Comune di Gubbio su richiesta dei soggetti organizzatori che dovranno presentare apposita domanda come da moduli allegati. Il Comune, acquisite le domande, forma l'elenco comunale delle feste e la graduatoria per la concessione del contributo.

**Art.6 - Contributo comunale**

Il Comune di Gubbio mette a disposizione annualmente la somma totale massima di € 15.000,00 per l'acquisto di stoviglie biodegradabili che saranno distribuiti ai soggetti richiedenti.

Le domande saranno esaminate secondo l'ordine cronologico di arrivo e valutate nel rispetto di quanto stabilito nel presente regolamento.

Ogni domanda che a seguito dell'istruttoria sarà considerata ammissibile riceverà un contributo.

Il valore del contributo di ogni singola domanda potrà raggiungere la copertura massima del 50% del costo sostenuto per le iniziative di cui all'art. 3 e avere un valore massimo di € 1.500.

Qualora la somma complessiva dei contributi da assegnare fosse superiore a quella massima annuale messa a disposizione dall'Ente, il valore di ogni singolo contributo verrà

ridotto proporzionalmente. Entro il 31 ottobre di ogni anno verrà pubblicata sul sito del Comune di Gubbio l'elenco dei soggetti beneficiari e il contributo assegnato.

#### **Art.7 - Controlli**

Il Comune di Gubbio si riserva di effettuare controlli presso le manifestazioni cui ha erogato il contributo al fine di verificare che siano effettivamente realizzate secondo i criteri dichiarati dai soggetti organizzatori in sede di richiesta del marchio stesso. Qualora il Comune accerti irregolarità, il soggetto organizzatore non potrà ottenere l'assegnazione di eventuali contributi, oltre alle sanzioni previste dalla norma vigente.

#### **Art.8 - Domanda di assegnazione contributo**

Per ricevere l'assegnazione del contributo, i soggetti richiedenti dovranno presentare il Modulo di domanda secondo l'ALLEGATO A prima dello svolgimento della manifestazione, mentre la rendicontazione della spesa secondo l'ALLEGATO B nonché la fattura quietanzata che attesti l'entità delle spese sostenute dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla conclusione della manifestazione. Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il 30 settembre dell'anno corrente e riguarderanno le manifestazioni svolte dal 1 ottobre dell'anno precedente al 30 settembre dell'anno in corso.

Le domande andranno presentate nei seguenti modi:

- Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo in via della Repubblica 11 aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00 e il martedì dalle 15:30 alle 17:30, numero di telefono 075 9237241 – 205 - 201;
- Trasmissione a mezzo posta raccomandata al Comune di Gubbio (PG), Piazza Grande n. 9, 06024. Si evidenzia che, per la scadenza del termine, non farà fede il timbro postale;
- Trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) indicando nell'oggetto la dicitura "Progetto Sagre Ecologiche" al seguente indirizzo: [comune.gubbio@postacert.umbria.it](mailto:comune.gubbio@postacert.umbria.it).

#### **Art. 9 - Disposizioni in materia di tutela della privacy**

Si informa che, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, approvato con D.Lgs n.196/2003 e della Direttiva per l'attuazione del Codice stesso, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. La gestione dei dati è informatizzata e manuale. Il titolare e responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Ambiente del Comune di Gubbio.

#### **Art. 10 - Divulgazione del bando**

Tutta la documentazione (bando e allegati) sarà pubblicata e scaricabile dal sito internet del Comune di Gubbio [comune.gubbio.pg.it](http://comune.gubbio.pg.it). La versione cartacea sarà a disposizione dell'utenza presso il Servizio Ambiente e Patrimonio via Sperelli 6.



Allegato A)

RICHIESTA DEL CONTRIBUTO COMUNALE E NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA  
GESTIONE DEI RIFIUTI

Al Comune di Gubbio

Servizio Ambiente e Patrimonio

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_ residente a (domiciliato) \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel.  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ In qualità di  
presidente dell'associazione \_\_\_\_\_  
con sede in Comune di Gubbio via \_\_\_\_\_  
cap. \_\_\_\_\_

**Con la presente CHIEDE**

L'accesso al contributo previsto relativamente alla seguente  
iniziativa \_\_\_\_\_ che avrà luogo  
a \_\_\_\_\_ nei giorni \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ e che storicamente  
coinvolge n. \_\_\_\_\_ di cittadini/utenti; per quanto riguarda i requisiti obbligatori ai fini  
dell'ammissione al contributo di cui all'art. 5 del bando

**DICHIARA**

*a) Responsabile per la gestione dei rifiuti*

che il responsabile per la gestione dei rifiuti prodotti nel corso della manifestazione o  
evento, è la Sig.ra /Sig. \_\_\_\_\_, cui spetta il compito di  
organizzare la formazione degli operatori sulle modalità di conferimento dei rifiuti e a  
coordinarne le attività

*b) Utilizzo delle stoviglie*



che saranno utilizzate stoviglie lavabili e non di plastica quali piatti in ceramica, bicchieri e brocche in vetro, posate in acciaio ecc. ovvero che saranno utilizzare stoviglie, piatti e bicchieri compostabili conformi alla normativa comunitaria.

c) *Utilizzo carta e carta tessuto*

che saranno utilizzare tovaglie in tessuto riutilizzabili o in alternativa tovaglie o tovagliette realizzate in carta riciclabile.

d) *Bevande alla spina*

che verrà privilegiata l'erogazione di bibite alla spina utilizzando bicchieri e boccali riutilizzabili o monouso compostabili.

e) *Imballaggi dei prodotti*

che verranno per quanto possibile acquistati materiali con il minore uso possibile di imballaggi.

f) *Materiale informativo*

che verrà predisposto e diffuso, anche in accordo con l'Amministrazione Comunale, del materiale informativo sulla raccolta differenziata, sui materiali compostabili utilizzati.

g) *Punti per la raccolta differenziata*

che saranno predisposti dei contenitori per la raccolta differenziata delle frazioni di rifiuto differenziabili (carta, vetro, plastica, lattine, avanzi di cibo organico compostabile comprese le stoviglie) e le istruzioni per la corretta differenziazione dei rifiuti nei pressi dei punti di produzione; che sarà effettuata la raccolta dell'olio di frittura che verrà poi conferito presso la Stazione Ecologica in Via Venata.

**BREVE DESCRIZIONE DEL PREVENTIVO DI SPESA**

DESCRIZIONE INIZIATIVA	COSTO PREVISTO
Acquisto di stoviglie lavabili (piatti, bicchieri, posate, brocche.....)	
Noleggio di stoviglie lavabili (piatti, bicchieri, posate, brocche.....)	
Acquisto di lavastoviglie	
Noleggio di lavastoviglie	
Noleggio di attrezzature per l'erogazione di acqua potabile e bibite alla spina, birra esclusa	
Acquisto di attrezzature per l'erogazione di acqua potabile e bibite alla spina, birra esclusa	
Acquisto piatti bicchieri e stoviglie in materiali biodegradabili e differenziabili	
Detersivi e detergenti biodegradabili	
Attività facoltative	
<b>COSTO PREVISTO TOTALE</b>	

Preventivo di spesa TOTALE (I.V.A. COMPRESA) € .....

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



Allegato B)

MODULO DI RENDICONTAZIONE DELLE "SAGRE ECOLOGICHE"

Al Comune di Gubbio

Servizio Ambiente e Patrimonio

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a (domiciliato) \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ In qualità di

presidente dell'associazione \_\_\_\_\_

con sede in Comune di Gubbio via \_\_\_\_\_

cap. \_\_\_\_\_

con riferimento alla domanda prot. \_\_\_\_\_

TRASMETTE

1- la seguente rendicontazione:

DESCRIZIONE INIZIATIVA	COSTO SOSTENUTO
Acquisto di stoviglie lavabili (piatti, bicchieri, posate, brocche.....)	
Noleggio di stoviglie lavabili (piatti, bicchieri, posate, brocche.....)	
Acquisto di lavastoviglie	
Noleggio di lavastoviglie	
Noleggio di attrezzature per l'erogazione di acqua potabile e bibite alla spina, birra esclusa	
Acquisto di attrezzature per l'erogazione di acqua potabile e bibite alla spina, birra esclusa	
Acquisto piatti bicchieri e stoviglie in materiali biodegradabili e differenziabili	

Detersivi e detergenti biodegradabili	
Attività facoltative	
RENDICONTAZIONE ECONOMICA TOTALE (iva compresa)	

**2- i seguenti allegati:**

- Originali dei documenti attestanti le spese sostenute tramite fattura quietanzata/liquidata che dovrà necessariamente essere emessa entro e non oltre 30 giorni dalla data di ultimazione della manifestazione.
- Fotocopia documento di identità in corso di validità e documenti attestanti gli acquisti effettuati.

Tutto quanto premesso

**SI RICHIEDE**

la liquidazione del contributo comunale spettante mediante accredito sul  
cc bancario IBAN \_\_\_\_\_  
intestato (o cointestato) a \_\_\_\_\_  
presso (indicare l'istituto di credito e l'indirizzo): \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_